

Anleitung zur Teilnahme an unseren Online-Seminaren

Kurze Einführung in die Nutzung der Software „Zoom“ und „BigBlueButton“, welche die AWP Berlin zur Durchführung der Online-Seminare nutzt.

www.awp-berlin.de

Liebe Teilnehmerinnen und Teilnehmer eines Webinars bei der AWP Berlin,

vielen Dank, dass Sie sich für ein Webinar bei der AWP Berlin angemeldet haben.

Anbei finden Sie einige wichtige Informationen zu technischen Aspekten geben, damit der Ablauf so gut wie möglich funktioniert.

Wir werden für die Konferenz das Online-Programm „Zoom“ oder „BigBlueButton“ benutzen. Beide Programme funktionieren, ohne dass Sie das Programm vorher herunterladen müssen. Am besten funktionieren die Programme, wenn Sie sich von einem Laptop oder Computer aus einloggen (das Programm Zoom funktioniert aber auch vom Smartphone und Tablet).

Zur Teilnahme an einem Webinar benötigen Sie eine Webcam sowie ein Mikrofon und eine stabile Internetverbindung. Die meisten Geräte verfügen über eine Webcam sowie ein Mikrofon; ansonsten müssten Sie diese extern anschließen.

***Wichtig:** Wir raten davon ab, „Klinik-eigene Computer“ zu benutzen, da bei diesen zumeist Beschränkungen zur Nutzung der Videokamera und des Mikrophons bestehen. Setzen Sie sich ggf. mit dem Administrator Ihrer Klinik in Verbindung, sollte Sie keinen anderen PC zur Verfügung haben.

***Wichtig:** Wir empfehlen dringend, eine LAN-Verbindung zu nutzen (anstatt WLAN).

Sie können über nachfolgende Links die Funktionstüchtigkeit Ihrer Internetgeschwindigkeit, Ihrer Webcam und Ihres Mikrophons überprüfen.

1. Passt Internetgeschwindigkeit?

<https://www.speedtest.net/de>

Wir empfehlen als Mindeststandard 16 Mbit Download und 2,4 Mbit Upload. Überprüfen Sie ggf., ob noch andere Geräte Ihres Haushaltes zeitgleich das Internet benutzen (z.B. Kinder, die ein Video streamen).

2. Funktioniert Mikrofon?

<https://www.onlinemictest.com/de/>

3. Funktioniert Webcam?

<https://www.onlinemictest.com/de/webcam-testen/>

Anleitung zur Nutzung des Programms „Zoom“

Nachfolgend finden Sie Informationen zu Nutzung des Programms „Zoom“.

Unter nachfolgendem Link finden Sie eine Beschreibung des Online-Programms „Zoom“:

<https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-An-einem-Meeting-teilnehmen>

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie sich an den Webinar Tagen jeweils 15 Minuten vor dem eigentlichen Termin einloggen, damit noch Zeit besteht, mögliche technische Schwierigkeiten beseitigen zu können.

Zum Beginn Ihrer Teilnahme starten Sie bitte den Webbrowser und kopieren den Link in die Adresszeile. Ein Beispiel für einen solchen Link könnte sein:

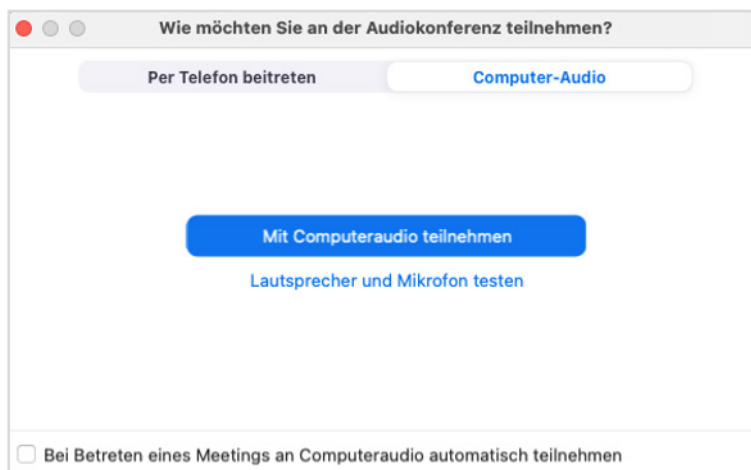
<https://uso2web.zoom.us/j/8498029...>

Meeting-ID: 849 8029 ...

Kenncode: 289...

Sie können für eine Meeting-Teilnahme das Programm „Zoom“ herunterladen oder über Ihren Browser teilnehmen. Wenn Sie gefragt werden, geben Sie bitte Ihren vollständigen Namen ein.

Sollten Sie sich nicht einloggen können, liegt das daran, dass der Dozent nur authentifizierte Teilnehmer zulässt. Für diesen Fall müssen Sie sich auf Zoom anmelden und ein eigenes (kostenfreies) Konto anlegen. Loggen Sie sich anschließend in Ihrem Konto ein; unter Eingabe der erhaltenen Zugangsdaten sollten Sie dann an dem Meeting teilnehmen können.

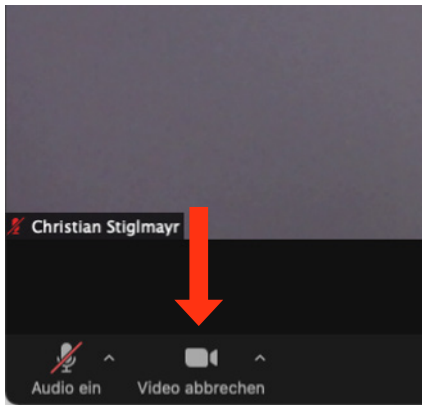


Nach dem Start des Programms Zoom klicken Sie bitte „Mit Computeraudio teilnehmen“ an.

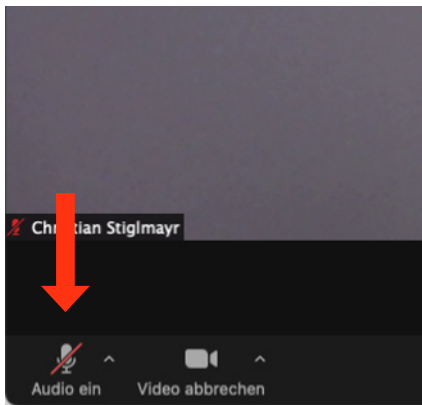
Sollte ein Warteraum von dem Dozenten eingerichtet sein, müssen Sie nun warten, bis der Host (Dozent) Sie einlässt.



Sie können nun Ihre Webcam freigeben, damit Sie gesehen werden können.



Um mögliche Rückkopplungsgeräusche zu verhindern, möchten wir Sie bitten, Ihr Mikrofon grundsätzlich auf „**Stummschalten**“ zu stellen und nur dann frei zu schalten, wenn Sie sich beteiligen wollen. Dafür klicken Sie bitte jeweils das „**Mikrofon-Symbol**“ auf der unteren Leiste.



Sie haben auch die Möglichkeit, bei ausgeschaltetem Mikrofon über das Betätigen der Leertaste das Mikrofon zu aktivieren; dieses ist nur so lange aktiv, wie Sie die Leertaste gedrückt halten.

Sollten Sie sich gar nicht erst einloggen können, können Sie Herrn Stiglmayr unter folgender Telefonnummer / E-Mail-Adresse kontaktieren:

Christian Stiglmayr: 0174 9213921 / christian.stiglmayr@awp-berlin.de

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen zur Verfügung. Wir freuen uns auf Sie!

Anleitung zur Nutzung des Programms „BigBlueButton“

Nachfolgend finden Sie Informationen zu Nutzung des Programms BigBlueButton.

Wenn es für Sie irgendwie möglich ist, möchten wir Sie bitten, vorab den Webbrowser Google Chrome zu installieren. Das ist kostenlos unter folgendem Link möglich:

https://www.google.com/intl/de_de/chrome/

***Wichtig:** Wir raten davon ab, Geräte zu benutzen, die nur mit dem Webbrowser „Safari“ funktionieren (iPhone und iPad), da es damit deutliche Schwierigkeiten mit dem Audio gibt.

Unter nachfolgendem Link finden Sie eine Beschreibung des Online-Programms „BigBlueButton“ (in Englisch; Sie können aber über die Untertitelfunktion bei YouTube deutsche Untertitel einblenden):

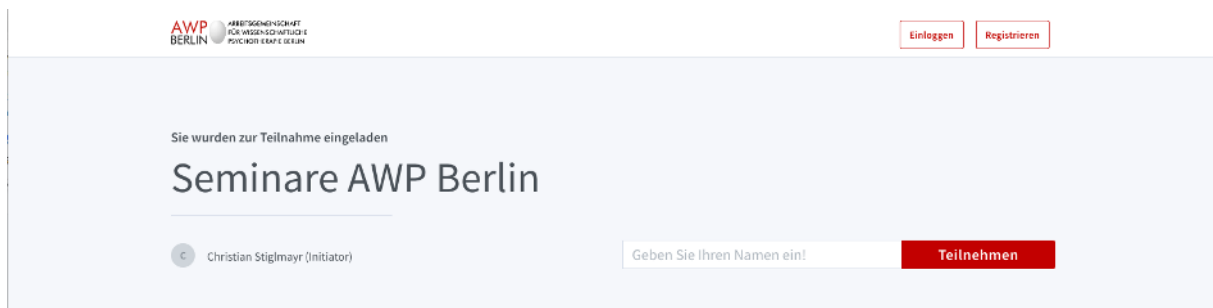
<https://www.youtube.com/watch?v=uYYnryIMoUw>

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie sich an den Webinartagen jeweils 15 Minuten vor dem eigentlichen Termin einloggen, damit noch Zeit besteht, mögliche technische Schwierigkeiten beseitigen zu können.

Zum Beginn Ihrer Teilnahme starten Sie bitte den Webbrowser Google Chrome und kopieren den Link in die Adresszeile. Ein Beispiel für einen solchen Link könnte sein:

<https://webseminar.awp-berlin-online.de/b/.....>

Geben Sie dann Ihren Namen ein und drücken auf „Teilnehmen“:



The screenshot shows the registration page for AWP Berlin. At the top left is the logo for AWP BERLIN, Arbeitsgemeinschaft für Wissenschaftliche Psychotherapie Berlin. To the right are buttons for 'Einloggen' and 'Registrieren'. The main heading is 'Seminare AWP Berlin'. Below this, it says 'Sie wurden zur Teilnahme eingeladen'. There is a small profile icon for 'Christian Stiglmayr (Initiator)'. A form field contains the text 'Geben Sie Ihren Namen ein!' and a red button labeled 'Teilnehmen'.

Sie werden dann gefragt, wie Sie der Konferenz beitreten wollen; bitte wählen Sie hier die Option **„Mit Mikrofon“**.



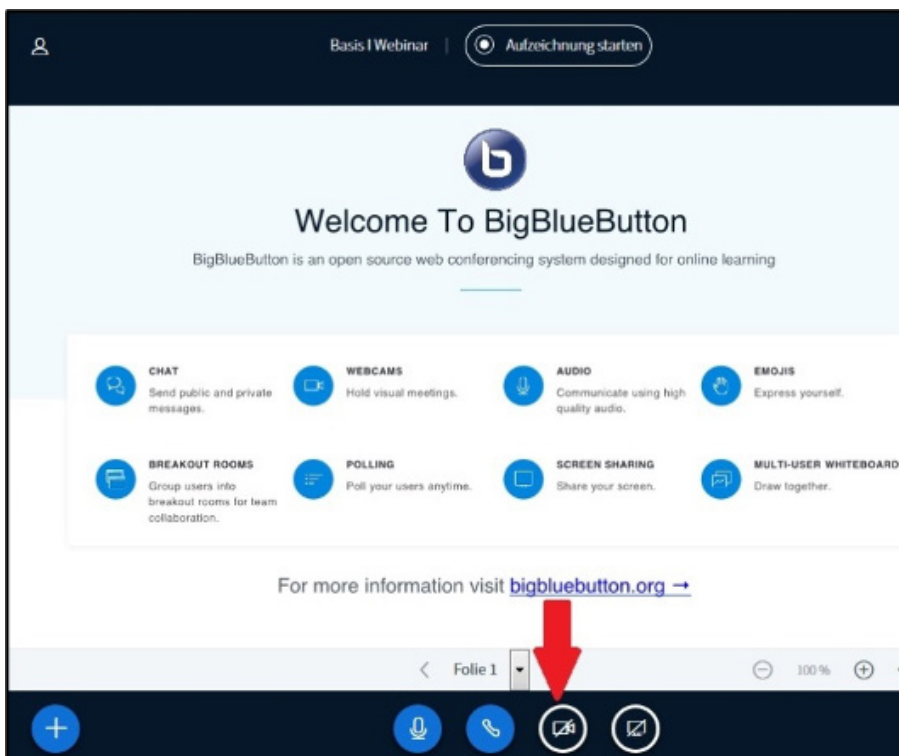
The screenshot shows a dialog box with the title 'Wie möchten Sie der Konferenz beitreten?'. There are two options: 'Mit Mikrofon' with a microphone icon and 'Nur zuhören' with a headset icon. A close button (X) is in the top right corner.

Es erscheint ein zusätzliches Fenster im Browser, in dem Sie um die Erlaubnis gebeten werden, Mikrofonaufnahmen durch BBB zu erlauben. Bestätigen Sie diese bitte.

Sie werden nun gebeten, einen Echotest zu machen.

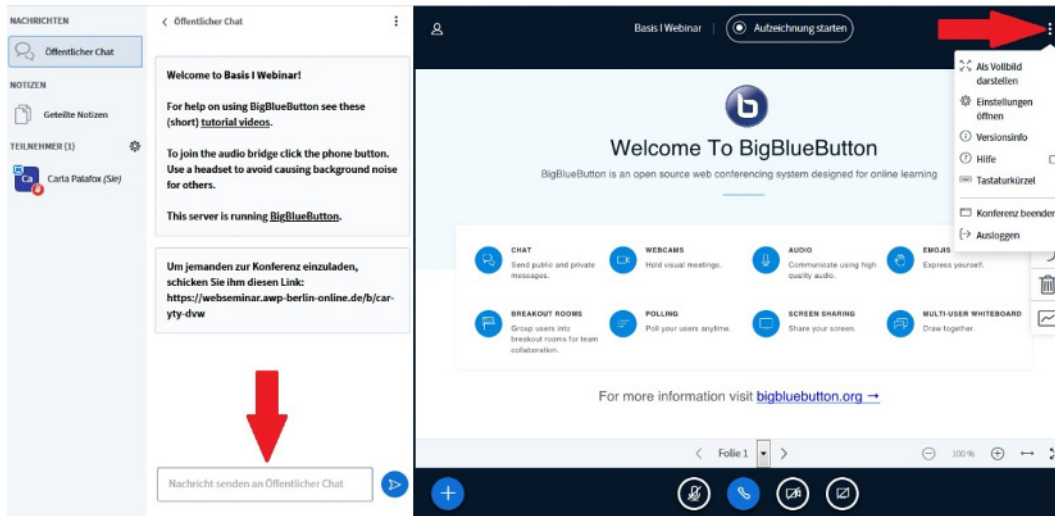


Sie können nun Ihre Webcam freigeben. Damit Sie gesehen werden können, klicken Sie dafür bitte auf das „Kamera-Symbol“.

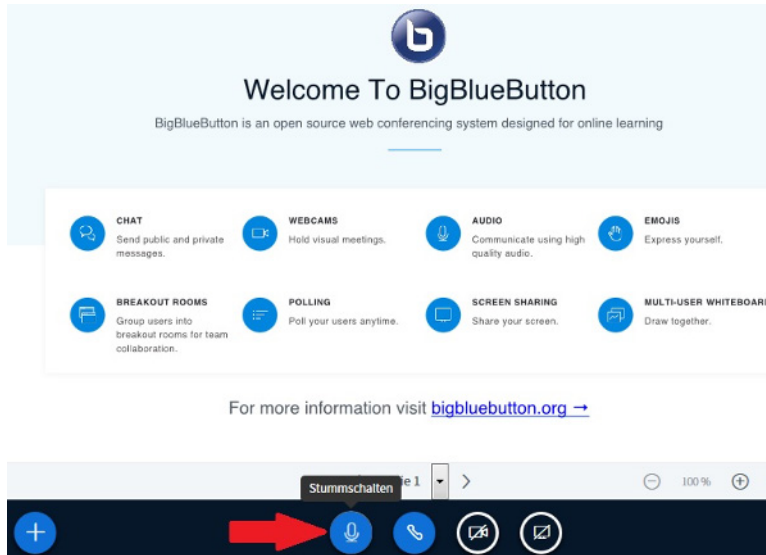


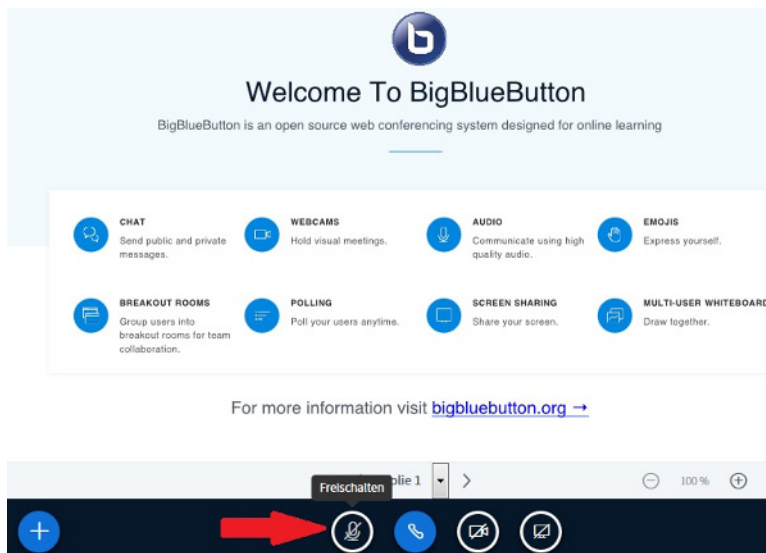
Bitte bestätigen Sie auch die ggf. durch den Browser eingeholte Erlaubnis zum Zugriff auf die Kamera.

Wenn Sie Schwierigkeiten mit Audio oder Video haben, können Sie sich auf der linken Seite unten über „Öffentlicher Chat“ melden. Auf der rechten Seite des Bildschirms finden Sie drei kleine Punkte, dort können Sie weitere Einstellungen festlegen.



Um mögliche Rückkopplungsgeräusche zu verhindern, möchten wir Sie bitten, Ihr Mikrofon grundsätzlich auf „Stummschalten“ zu stellen und nur dann frei zu schalten, wenn Sie sich beteiligen wollen. Dafür klicken Sie bitte jeweils das „Mikrofon-Symbol“ auf der unteren Leiste.





Sollten Sie sich gar nicht erst einloggen können, können Sie Herrn Stiglmayr unter folgender Telefonnummer / E-Mail-Adresse kontaktieren:

Christian Stiglmayr: 0174 9213921 / christian.stiglmayr@awp-berlin.de

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen zur Verfügung. Wir freuen uns auf Sie!